

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующая МАДОУ № 203
«Детский сад комбинированного вида»
Пуртова И.В. *И.В.*
Приказ № *421*
от «*27*» *ноября* 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения № 203
«Детский сад комбинированного вида»

«ПРИНЯТО»
на заседании Общего собрания трудового
коллектива МАДОУ № 203 «Детский сад
комбинированного вида»
Протокол № *4* от «*23*» *ноября* 2017 г.

«СОГЛАСОВАНО»:
председатель профсоюзного комитета
МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного
вида»
Т.В. Ногинская *Т.В.*
«*22*» *ноября* 2017 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Наблюдательного совета
МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного
вида»
З.Ф. Леванова *З.Ф.*
«*22*» *ноября* 2017 г.

г. Кемерово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МАДОУ № 203 в повышении качества воспитательного и образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, закрепления кадров.

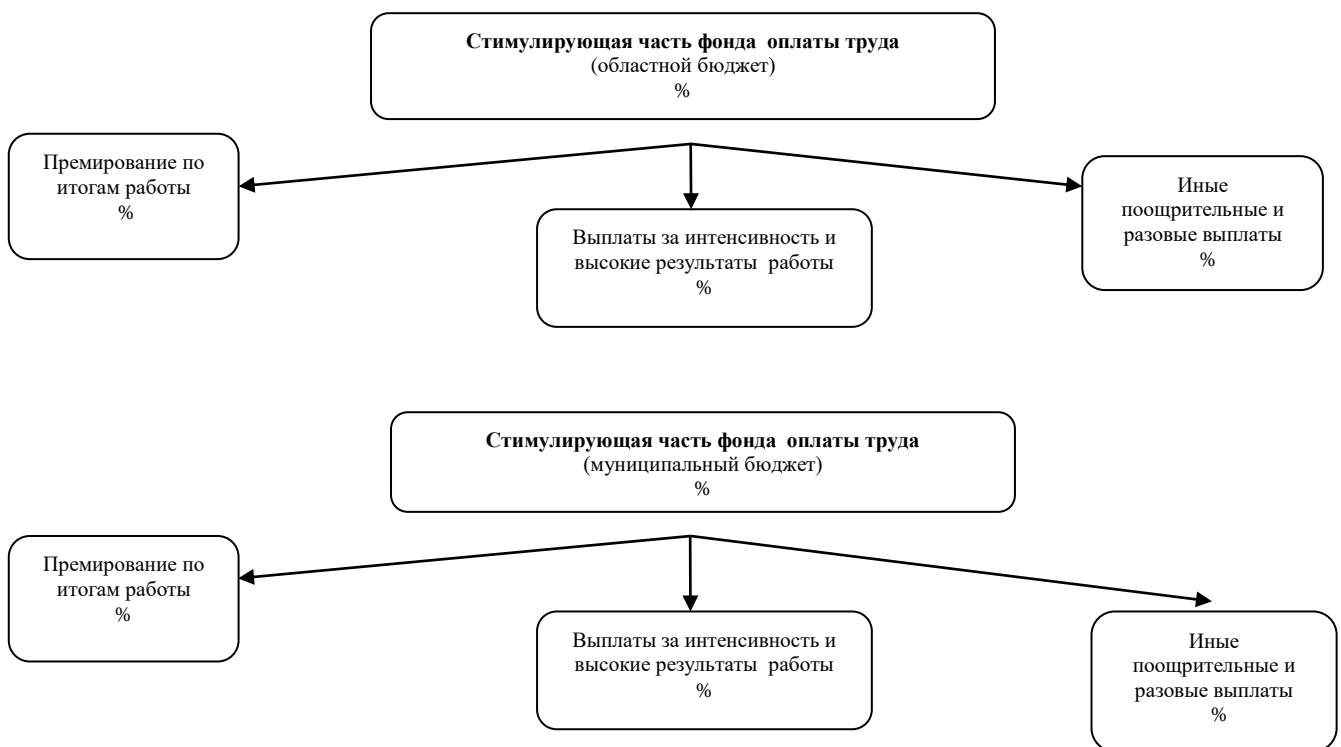
1.2. Основанием для стимулирования работников МАДОУ № 203 является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение Устава МАДОУ № 203, правил внутреннего трудового распорядка, своевременное и успешное выполнение плановых мероприятий, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое исполнение приказов руководителя, решений педагогического Совета МАДОУ № 203.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок установления стимулирующих премиальных выплат по итогам работы, выплат за интенсивность и высокие результаты работы, иных поощрительных и разовых выплат (не более 3 % от стимулирующего фонда организации и (или) при наличии экономии фонда оплаты труда).

Конкретные виды и доли каждого вида выплат МАДОУ № 203 определяет самостоятельно и утверждает локальным актом по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения и органом государственного-общественного управления.

1.4. МАДОУ № 203 самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда, в том числе долю стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, и распределяет его на выплаты стимулирующего характера.

1.5. Доля стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемая на выплаты установленные настоящим Положением, составляет:



1.6. В случае привлечения работника к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премиальная выплата по итогам работы в месяце, в котором работнику объявлено взыскание, не выплачивается.

1.7. Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных

работ или фактически отработанному времени.

2. Премияльные выплаты по итогам работы.

2.1 Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам МАДОУ № 203 в виде премии по результатам качественного выполнения ими должностных обязанностей.

2.2. Премияльные выплаты по итогам работы работникам устанавливаются по результатам работы МАДОУ № 203 за год и выплачиваются в течение года. Размеры премияльных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

В целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости балла премияльных выплат по итогам работы и, соответственно, размера начисленных выплат.

2.3. Установление премияльных выплат по итогам работы осуществляет премияльная комиссия (далее комиссия), с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации. Состав премияльной комиссии утверждается приказом руководителя по МАДОУ № 203.

2.4. Установление премияльной выплаты по итогам работы работникам учреждения осуществляется исходя из количества набранных баллов по показателям стимулирования, установленных для каждой категории работников, и размера стимулирующего фонда, имеющегося у МАДОУ № 203 по каждой должности прописаны в **приложении №1** к настоящему Положению) на момент установления премияльной выплаты (плановый размер стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года).

2.5. Каждому показателю стимулирования работников учреждения установлены индикаторы его измерения, оцениваемые определенным количеством баллов. Общая сумма баллов по показателям стимулирования определенной категории работников МАДОУ № 203 составляет максимальное количество баллов.

Стоимость балла по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества баллов всеми работниками учреждения данной категории по данной выплате.

На усмотрение учреждения в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости балла премияльных выплат по итогам работы и, соответственно, размера начисленных выплат.

Максимальное количество баллов, устанавливаемое для каждой категории работников учреждения:

Педагогический персонал:

Воспитатели 100 баллов, старшие воспитатели, зам УВР- 70 баллов;

Прочий педагогический персонал - 60 баллов (инструктор по ФИЗО (плавание), инструктор по ФИЗО, ПДО, учитель – логопед, музыкальный руководитель, педагог-психолог).

Учебно-вспомогательный персонал:

медицинский персонал – 60 баллов;

младшие воспитатели – 50 баллов;

делопроизводитель – 50 баллов;

Административно-управленческий персонал – 60 баллов (зам. зав. по АХР, шеф-повар).

Обслуживающий персонал – 30 баллов (РКО и РЗ, электрик, кладовщик, кастелянша, машинист по стирке белья, дворник, сторож, кухонный работник, повар, уборщик служебных помещений, вахтер).

Повар – 40 баллов

Вновь принятые работники из числа педагогического, учебно – вспомогательного, обслуживающего и административно-управленческого персонала оценивают себя и заполняют оценочные листы через год работы.

На год устанавливаются следующее число баллов:

Педагогический персонал

Воспитатели 80 баллов

Старший воспитатель 65 баллов

Зам по УВР 65 баллов

Прочий педагогический персонал (инструктор ФИЗО, ПДО, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог-психолог) 55 баллов.

Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал

Медицинский персонал – 55 баллов

Младший воспитатель – 45 баллов

Делопроизводитель 45 баллов

Повар – 38 баллов

Прочий обслуживающий персонал – 30 баллов

Работники, имеющие внутреннее совместительство, а так же совмещающие должности оценивают себя и заполняют оценочные листы по двум должностям.

2.6. Порядок заполнения оценочных листов:

2.6.1. Комиссия совместно с руководителем МАДОУ № 203 самостоятельно разрабатывает показатели деятельности по каждой категории работников ДОУ.

2.6.2. Каждому работнику МАДОУ № 203 выдается оценочный лист, в котором работник оценивает результаты своей работы, проставляя баллы по индикаторам измерения показателей деятельности.

2.6.3. Заполненные работниками оценочные листы передаются в мониторинговую группу, которая утверждается приказом руководителя.

2.7. В состав мониторинговой группы входят: руководитель учреждения, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе, председатель медико - психолого-педагогического консилиума ДОУ. Они дают оценку качества деятельности работникам соответствующих категорий, проставляя баллы в оценочных листах работников.

2.8. Работники МАДОУ № 203 передают заполненные оценочные листы:

- Педагогический персонал (кроме старшего воспитателя) – старшему воспитателю и зам. зав по УВР;
- Младшие воспитатели – старшей медицинской сестре;
- Работники из числа обслуживающего персонала – заместителю заведующей по административно - хозяйственной работе.
- Работники из числа административно - управленческого персонала, медицинские работники, старшие воспитатели, делопроизводитель - руководителю учреждения.

2.9. Руководитель МАДОУ № 203 дает оценку деятельности каждому сотруднику ДОУ.

2.10. В установленные руководителем МАДОУ № 203 сроки, мониторинговая группа передает заполненные оценочные листы в комиссию с заполненной информацией

- о достигнутых значениях индикаторов показателей стимулирования по видам выплат;
- о набранной сумме баллов за показатели стимулирования по видам выплат;
- об итоговом количестве набранных баллов всеми работниками учреждения по видам выплат;
- о плановом размере стимулирующего фонда по видам выплат и фактически

начисленных суммах премий из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года, по видам выплат;

- о стоимости балла по видам выплат (плановый размер причитающейся доли выплат из стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм по соответствующим выплатам, исчисленных нарастающим итогом с начала года, деленной на итоговую сумму баллов всех работников по соответствующей выплате).

2.11. Комиссия рассматривает результаты количества набранных баллов и размер премий персонально по каждому работнику МАДОУ № 203 и доводит до сведения каждого работника под роспись. Решение комиссии согласовывается с выбранным органом первичной профсоюзной организации. Все результаты рассмотрения заносятся в протокол заседания комиссии. На основании протокола руководитель МАДОУ № 203 издает приказ, который является основанием для выплаты.

2.12. Работники МАДОУ № 203 имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

2.13. Разногласия, возникшие при установлении баллов самим работником и членами мониторинговой группы, разрешаются в премиальной комиссии, в присутствии работника, с изложением обоснованности оценки одной и другой сторонами.

2.14. Разногласия, возникшие при расхождении в оценке, принимаются путем открытого голосования большинством голосов, при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

2.15. Работники МАДОУ № 203 вновь принятые на работу, вышедшие из отпуска по уходу за ребенком имеют право (до предоставления в премиальную комиссию оценочных листов и оценку своей работы) на премиальную выплату.

3. Выплат за интенсивность и высокие результаты работы.

3.1. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, определяется МАДОУ № 203 исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образования, администрацией МАДОУ № 203.

3.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся: премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МАДОУ № 203 среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ; оперативность и качественный результат: интенсивность труда (наполняемость группы выше нормы).

3.3. Выплаты за интенсивность, и высокие результаты работы труда устанавливаются приказом руководителя в денежном отношении к должностному окладу, на полгода, по согласованию с выборной профсоюзной организацией и Общим собранием коллектива по должностям работников в виде премий.

3.3.1. Выплаты за успешное выполнение особо важных и срочных работ; оперативность и качественный результат:

№ П\П	Наименование выплат	Размер
1.	выполнение младшими воспитателями, уборщиками служебных помещений функции дежурного по обеспечению безопасности дошкольного учреждения	5 000 руб.

	-с 7-00 до 16-00 - с 16-00 до 19-00	От 1000 до 3000 руб.
2.	выполнение работы младшими воспитателями, комиссии по прем.	1 000 руб.
3	выполнение работ с электронной базой учреждения: - оператор АИС - сайт ДОУ - оператор мониторинга по энергоэффективности « АРМ» - очередность детей в ДОУ - электронный банк «Доксель»	2 000 руб. 3 000 руб. 4000 руб. 1000 руб. 1000 руб.
4	выполнение работ по доставке печатной корреспонденции: (письма, договоры и т.д. обслуживающих организаций).	500 руб.
5	выполнение работ по изготовлению учебных пособий, нестандартного оборудования	от 1000 до 3000 руб.
6	выполнение работ по наставничеству над молодыми специалистами и педагогами, имеющими стаж работы до 5 лет	От 1000 до 5000 руб.
7	выполнение работ за руководство и участие в работе методических объединениях: - городской уровень - районный уровень - областной уровень	3000 руб. 2000 руб. 5000 руб.
8	выполнение работ по участию в работе творческих, проектных групп	до 5000 руб.
9	выполнение работ по разработке программы развития МАДОУ № 203 (членам творческой группы)	1 000 руб.
10	выполнение работ по организации жизнедеятельности детей в группе кратковременного пребывания	1 000 руб.
11	выполнение работ по заготовке овощей, их переработки в течение года или эпизодически	От 500 до 4000 руб.
12	выполнение работ по пошиву детских костюмов к праздникам, конкурсам, соревнованиям. Пошив и изготовление декораций.	От 1000 до 4 000 руб.
13	выполнение работ: в зимний период по строительству снежных городков и зимних построек, в летний период уход за клумбами и огородом	2 000 руб.
14	выполнение работ в овощехранилище по переработке овощей и содержанию помещения в чистом состоянии	От 500 до 4000 руб.
15	выполнение работ по вывозу пищевых отходов	От 2000-4000 руб.
16	выполнение работ по рубке мяса	2000 руб.
17	выполнение работ по сбору детей ясельных групп на прогулку	1500 руб.

18	выполнение работ по ремонту мебели, спортивного инвентаря и оборудования, монтажу учебного и хозяйственного оборудования	От 1000- 5000 руб.
19	выполнение погрузочно – разгрузочных работ.	От 500 до 5000 руб.
20	выполнение работ по наполнению бассейна водой (5 часов утра)	2000 руб.
21	выполнение работ по обработке бассейна хлорсодержащими препаратами	2 500 руб.
22	выполнение работ по ежедневной доставке овощей из овощехранилища ДОУ	3000 руб.
23	выполнение работ по организации и уходу за детьми – инвалидами в условиях ДОУ (инклюзивное образование)	1 000 руб.
24	выполнение работы в ПМПК: - городской уровень - уровень ДОУ	4000 руб. 1000 руб.
25	выполнение работ в качестве актеров на детских праздниках: - за каждую роль - за каждую ведущую роль	300 руб. 400 руб.
26	выполнение работ ответственного за электрохозяйство в ДОУ	1 000 руб.
27	выполнение работ по внедрению ФГОС	1 000 руб.
28	выполнение работ с больничной кассой, заключению договоров на прохождение медицинских осмотров, санитарно-технического минимума	1 000 руб.
29	выполнение работ по разработке и реализации программы оздоровления детей в Учреждении	1 000 руб.
30	Выполнение функции курьера учреждени: -эпизодически -1-2 раза в неделю -3 раза в неделю	1000 руб. 2000 руб. 4000 руб.

3.3.2. За реализацию отдельных видов деятельности учреждения:

№ ПП	Наименование выплат	Размер
1	выполнение дополнительного объема работ по охране труда, соблюдения техники безопасности, ГО и ЧС	От 1000 до 5000 руб.
2	выполнение дополнительного объема работ в аттестационной комиссии по аттестации работников МАДОУ (на соответствие занимаемой должности)	1 000 руб.
3	выполнение дополнительного объема работ по разработке нормативной, технической, финансовой и организационной документации МАДОУ	4 000 руб.
4	выполнение дополнительного объема работ по связям с общественными и культурными организациями города (пенсионный фонд, военкомат, театры, музеи, благотворительный фонд, городская	1 000 руб.

	больничная касса, страховая компания ДМС: «Сибирь», «Первая медицинская страховая»)	
5	выполнение дополнительного объема работ по оформлению компенсационной части родительской платы за содержания ребенка в МАДОУ (соцзащита)	2000 руб.
6	выполнение дополнительного объема работ членам постоянно действующих комиссий: бракеражной, инвентаризационной, по предупреждению травматизма, аттестации рабочих мест, списанию материальных ценностей, по списанию остатков на складе и пищеблоке продуктов питания.	1 000 руб.
7	за выполнение дополнительного объема работ в комиссии по социальному страхованию (оформление листков нетрудоспособности, подготовка документов для выплат детских пособий).	1000 руб.
8	за выполнение дополнительного объема работ в добровольной пожарной дружине.	800 руб.

3.3.3 За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МАДОУ среди населения:

№ ЦП	Наименование выплат	Размер
1	выполнение дополнительного объема работ по сотрудничеству с МОУ ДПО «НМЦ», КРИПК и ПРО и проведению на базе МАДОУ № 203 областных, городских, районных мероприятий различной направленности (конкурсы, экспериментальные, опорные методические площадки, сотрудничество с педагогическим колледжем и т.д.): - областной уровень; - городской уровень; - районный уровень; - уровень ДОУ	5 000 руб. 3 000 руб. 2 000 руб. 1 000 руб. 600 руб.
2	выполнение дополнительного объема работы по преемственности со школой	1000 руб.
3	выполнение дополнительного объема работы по организации семейных групп	2 000 руб.

3.3.4. Разовые выплаты за интенсивность:

№ ЦП	Наименование выплат	Размер
1	Высокий уровень исполнения важных и срочных заданий, не предусмотренных планом работ учреждения или конкретного работника, и не связанных с выполнением основных должностных обязанностей (в приказе по учреждению конкретизируется, за какое задание (работу), выполненную на высоком уровне работник премируется)	до 6 000 руб.

2	По итогам организации и проведения на базе учреждения мероприятий различной направленности, перечень которых не включен в показатели стимулирования работников учреждения (в приказе по учреждению конкретизируется: за организацию и качественное проведение какого мероприятия работник премируется)	От 1000 до 5 000 руб.
3	За оперативность и качественный результат	От 500 до 2 000 руб.
4	За выполнение ремонтных работ в помещении ДООУ	От 500 до 10 000 руб.
5	За работу по благоустройству территории	От 200 до 3000 руб.
6	За подготовку к новому учебному году	От 1000 до 5 000 руб.
7	За уборку помещений, не входящих в круг работы своего участка	от 500 до 2000 руб.
8	За помощь работникам кухни, прачечной и других участков в случае возникновения форс-мажорной ситуации	От 400 до 2000 руб.
9	За оформление тематических выставок, украшение зала к праздникам	от 500 до 3000 руб.
10	За проведение мастер-классов, консультаций, семинаров с родителями и педагогами других учреждений	До 4000 руб.
11	За призовые места в смотрах – конкурсах в зависимости от должности и занимаемых мест: 3 место 2 место 1 место	От 200 до 1000 руб. От 600 до 2000 руб. От 1000 до 5000 руб.
12	За взаимозаменяемость сотрудников	До 6000 руб. (200 руб.-смена: МОП, педагоги первой категории; 300 руб.-педагоги высшей квалификационной категории)

Выплаты производить фиксированной суммой или за фактически отработанное время, в приказе конкретизируется.

Разовые выплаты за интенсивность носят единовременный характер и устанавливаются работникам учреждений в абсолютном значении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничиваются.

3.4. Специальная выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям МАДОУ № 203 "Детский сад комбинированного вида" устанавливается в следующих размерах:

- 1885 рублей воспитателям, младшим воспитателям учреждений;
- 1000 рублей воспитателям, младшим воспитателям семейных групп учреждений;
- 885 рублей прочему педагогическому персоналу учреждений (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования), осуществляющим свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста.

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям вводится с **целью** повышения качества образовательного процесса, обеспечения безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей, которое оценивается по следующим критериям:

- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);
- отсутствие несчастных случаев и травм у детей;
- систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур.

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается ежеквартально на ставку (оклад) независимо от количества детей в группе. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку, назначение выплаты

педагогическим работникам и младшим воспитателям осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в одном учреждении более чем на ставку, размер выплаты не увеличивается.

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается как по основному месту работы, так и работающим в учреждениях на условиях внешнего совместительства. Для назначения выплаты издается приказ руководителя учреждения

3.5. Специальная выплата медицинским работникам МАДОУ № 203 "Детский сад комбинированного вида" устанавливается (далее выплата медицинским работникам) в следующих размерах:

- 1885 рублей врачам - специалистам, медицинским сестрам;

Выплата медицинским работникам назначается при соблюдении следующих условий:

- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);
- систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур;
- выполнение рекомендаций по оздоровлению детей по итогам по возрастной диспансеризации и диспансеризации детей подростков.

Выплата назначается приказом руководителя МАДОУ № 203 сроком на квартал. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку, назначение выплаты осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в одном учреждении более чем на ставку, размер выплаты не увеличивается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в разных учреждениях выплата медицинским работникам назначается в каждом учреждении.

3.6. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам МАДОУ № 203 "Детский сад комбинированного вида" - молодым специалистам (далее - выплата молодым специалистам) выплачивается по основному месту работы. Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 N 86-ОЗ "Об образовании". Выплата молодым специалистам устанавливается в размере:

- 850 рублей - при стаже работы до одного года;
- 640 рублей - при стаже работы от одного года до двух лет;
- 420 рублей - при стаже работы от двух до трех лет;
- 1060 рублей - при стаже работы до трех лет и при наличии диплома с отличием.

Назначение выплаты молодым специалистам производится по заявлению работника.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

- копия паспорта;

- копия диплома об окончании образовательного учреждения высшего образования, профессионального образовательного учреждения или учреждения дополнительного профессионального образования по программе ординатуры;

- копия трудовой книжки;

- копия приказа о назначении на должность педагогического, медицинского работника в образовательном учреждении.

Выплата молодым специалистам производится ежемесячно с момента подачи заявления.

Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при условии возвращения молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника и медицинского работника.

3.7. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы отражаются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников МАДОУ № 203.

3.8. Работнику не качественно или не в полном объеме выполняющему возложенные на него виды дополнительных работ, выплат за интенсивность и высокие результаты работы могут быть отменены, или изменены в размерах, приказом руководителя.

4. Иные поощрительные и разовые выплаты.

4.1. Иные поощрительные и разовые выплаты осуществляются за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда и экономии по фонду оплаты труда, с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

4.2. Размеры, показатели поощрительных и разовых выплат рассматривается комиссией по премированию (далее комиссия) и согласовываются с представителем профсоюзной организацией.

4.3. Предложения по премированию работников готовятся администрацией учреждения и выносятся на обсуждение комиссии.

4.4. Комиссия принимает решение об установлении поощрительных и разовых выплат открытым голосованием, при условии присутствия не менее половины ее членов.

4.5. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого руководитель учреждения издает приказ о премировании.

4.6. Иные поощрительные и разовые выплаты носят единовременный характер и устанавливаются работникам учреждений в абсолютном значении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничиваются.

Материальная помощь в МАДОУ № 203 выплачивается единовременно на основании письменного заявления работника в следующих случаях:

в связи со смертью близких родственников – 4000 тыс. руб.

на лечение (в зависимости от тяжести заболевания) – от 2000 тыс. руб. до 7000 тыс. руб.

при трудной жизненной ситуации (в том числе и в связи со стихийными бедствиями) – от 2000 тыс. руб. до 3000 тыс.руб.

в связи с рождением ребенка – 1000 тыс. руб.

помощь работнику, который один воспитывает 2-х и более несовершеннолетних детей – 1 500 руб.

Премии к следующим датам:

к юбилейным датам учреждения

- 20 лет – 600 руб.

- 25 лет – до 5 000 руб.

- 30 лет – до 5 000 руб.

- от 35 лет и т.д. – до 7 000 руб.

к юбилейным датам работника (40, 45, 50, 55, 60, 65,70, 75 лет) – 800 руб.

к праздничным датам - до 1500 руб.

профессиональным праздникам - до 1 000 руб.

4.7. Премии в МАДОУ № 203 "Детский сад комбинированного вида" устанавливаются работникам в конкретных суммах, в пределах имеющихся у учреждения средств и максимальными размерами не ограничивается.

