

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №203  
«Детский сад комбинированного вида»**

650065, Россия, г. Кемерово  
Пр. Ленинградский, 12а

тел. 8 (384 2) 51-83-33

8 (384 2) 51-83-22

**ПРИНЯТО:**  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от 16 декабря 2020г

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующая МАДОУ № 203  
И.В. Пуртова  
Приказ № 8 от «16» декабря 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об официальном Сайте в сети Интернет  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 203  
«Детский сад комбинированного вида»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет (далее - Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 203 «Детский сад комбинированного вида» (далее – МАДОУ), в соответствии с законодательством РФ определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта МАДОУ № 203.

1.2. Деятельность МАДОУ по ведению официального сайта в сети Интернет производится на основании следующих нормативных документов:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе";
- Пункты 3, 13-18 статьи 2, ч. 2.1 статьи 13 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Пункты 1 и 11 части 1 статьи 6, статьи 7, 9-11 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 в соответствии с частью 3 статьи 29 закона № 273-ФЗ (Правила);
- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 в соответствии с пунктом 8 Правил (Требования);
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи";
- Часть 2 статьи 21, пункт 21 части 3 и часть 7 статьи 28, статья 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Закон № 273-ФЗ);
- Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 "О средствах массовой информации" (в случае регистрации сайта в качестве СМИ);
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 № 351 "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена";
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 “Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации;
- Указы Президента РФ, решения Правительства РФ, решения администрации Кемеровской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания;
- Устав и локальные правовые акты МАДОУ № 203, настоящее Положение.

1.3. Официальный сайт МАДОУ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания официального сайта МАДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности МАДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МАДОУ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МАДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения официального сайта МАДОУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.
- 1.6. Настоящее Положение утверждается заведующей МАДОУ.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.
- 1.8. Пользователем официального сайта МАДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

## **2. Информационная структура официального сайта**

- 2.1. Информационный ресурс официального сайта МАДОУ формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МАДОУ.
- 2.2. Информационный ресурс официального сайта МАДОУ является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
- 2.3. Информация, размещаемая на официальном сайте МАДОУ, не должна:
- нарушать авторское право;
  - содержать ненормативную лексику;
  - унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
  - содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
  - содержать информационные материалы, призывающие к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропагандирующие наркоманию, экстремистские религиозные и политические идеи;
  - содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
  - противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.
- 2.4. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с заведующим МАДОУ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и договорами.
- 2.5. Примерная информационная структура официального сайта МАДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.
- 2.6. Примерная информационная структура официального сайта МАДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).
- 2.7. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МАДОУ.
- 2.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МАДОУ и должны отвечать требованиям пп. 2.1-2.4 настоящего Положения.

## **3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте**

- 3.1. МАДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
- 3.2. Непосредственный контроль за размещение и обновление информации на сайте МАДОУ возлагается на ответственного за ведение сайта, который назначается приказом по учреждению.
- 3.3. Содержание официального сайта МАДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.
- 3.4. Официальный сайт МАДОУ размещается по адресу:
- 3.5. Обновление информации на официальном сайте МАДОУ осуществляется в соответствии с регламентами, указанными в Методических рекомендациях.
- 3.6. При изменении устава МАДОУ, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта.**

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта возлагается на сотрудника МАДОУ приказом заведующего.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность официального сайта МАДОУ.

4.3. Ответственный за ведение сайта обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта;
- регулярное резервное копирование базы данных и настроек сайта;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;
- сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии с требованиями пп. 2.1-2.4 настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта МАДОУ, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, обеспечивающий функционирование официального сайта МАДОУ, несет ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной п. 2 настоящего Положения;
- нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.6 настоящего Положения;
- за размещение на сайте информации, противоречащей п. 2.3 настоящего Положения;
- за размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.