



УТВЕРЖДЕНО:  
 заведующая МАДОУ № 203  
 И.В. Пуртова  
 2020г.

**ПЛАН**  
**по улучшению качества условий**  
**осуществления образовательной деятельности**  
**МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного вида»**

Показатели оценки качества	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Срок реализации	Ответственный	Сведения о ходе реализации мероприятия
<b>I. Открытость и доступность информации об организации (95%)</b>				
ответствие информации о деятельности ДОУ, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее сохранению и порядку, установленными нормативными актами. на информационных стендах в помещении ДОУ; на официальном сайте ДОУ в сети Интернет»	1. Своевременно размещать актуальную информацию на официальном сайте и стендах ДОУ.	постоянно	Заместитель заведующей по ВМР Старший воспитатель	Периодичность обновления один раз в месяц
	2. Информирование родителей о работе раздела электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения)).	постоянно		Работа ведется постоянно
	3. Создание аккаунта в социальных сетях	1 полугодие 2020		Создан аккаунт МАДОУ № 203 в Инстаграм
	4. Создание родительских групп в WhatsApp	1 полугодие 2020		Созданы родительские группы в WhatsApp
<b>II. Комфортность условий представления услуг (100%)</b>				
«обеспечение в ДОУ комфортных условий предоставления услуг.	1. Продолжать работу по благоустройству помещений ДОУ.	постоянно	Заведующая Заместитель заведующей по ВМР Заместитель заведующей по АХП	Работа ведется постоянно
	2. Продолжать работу по улучшению материальной базы ДОУ.	постоянно		Работа ведется постоянно
	3. Продолжать благоустройство территории и игровых участков дошкольного учреждения.	постоянно		Работа ведется постоянно
<b>III. Доступность услуг для инвалидов (38%)</b>				

<p>оборудование помещений ДОУ и прилегающей к ней территории доступно для инвалидов. Наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);</li> <li>наличие выделенных стоянок для транспортных средств инвалидов;</li> <li>наличие адаптированных лифтов, ручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>наличие сменных кресел-колясок;</li> <li>наличие специально оборудованных санитарногигиенических помещений в ДОУ.</li> </ul>	<p>1. Приобрести таблички дублирующие надписи, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>	по мере поступления денежных средств	<p>Заведующая Заместитель заведующей по АХР</p>	<p>Заключен договор на изготовление табличек со шрифтом Брайля, для дублирования информации о ДОУ при входе на территорию дошкольного учреждения. Срок исполнения 30.12.2021г.</p>
	<p>2. Приобрести и установить прорезиненную плитку по пути движения на территории.</p>	по мере поступления денежных средств		
	<p>3. Приобрести и установить тактильные ленты и ограничения на ступени (наружная лестница).</p>	по мере поступления денежных средств		
	<p>4. Установка пандуса на центральном входе</p>	индивидуальное решение с ТСР		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников ДОУ (99%)</b>				
<p>для получателей услуг, ответственных доброжелательностью работников ДОУ, обеспечивающих личный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном контакте.</p>	<p>1. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.</p>	постоянно	<p>Заведующая Заместитель заведующей по ВМР Старший воспитатель</p>	<p>С сотрудниками ДОУ на совещаниях проводится разъяснительная работа по вопросам соблюдения этики.</p>
	<p>2. Совершенствование деятельности ДОУ по поддержанию высокого уровня компетентности педагогических работников.</p>	постоянно		<p>Систематически проводятся консультации, мастер-классы, педсоветы и т.д..</p>
	<p>3. Профессиональное самообразование</p>	постоянно		<p>Все педагоги работают по самообразованию</p>
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (100%)</b>				
<p>для получателей услуг, которые готовы рекомендовать ДОУ родственникам и знакомым.</p> <p>для получателей услуг, ответственных организационными условиями предоставления услуг.</p> <p>для получателей услуг, ответственных в целом условиями</p>	<p>1. Индивидуальные беседы с родителями.</p>	постоянно	<p>Заведующая Заместитель заведующей по ВМР Старший воспитатель</p>	<p>Постоянно проводится индивидуальная работа с родителями, как со стороны воспитателей, так и со стороны администрации (беседы, консультации и т.д.)</p>
	<p>2. Анкетирование по выявлению недостатков работе ДОУ.</p>	постоянно		<p>Анкетирование проводится 3-4 раза в год.</p>

казания услуг в ДОУ	3. Повысить работу по развитию дополнительных образовательных услуг, ориентированных на удовлетворение индивидуальных образовательных запросов обучающихся по пожеланиям их родителей.	I полугодие 2020		В ДОУ организованы платные услуги по желанию родителей воспитанников.
---------------------	--	------------------	--	---